**Procedura di avvio sperimentazione fase pilota**

* **Collegarsi al sito Bricks** http://www.bricks.enea.it/
* In alto a destra cliccare sulla casella Login e registrarsi (la registrazione è gratuita e i dati saranno trattati nel rispetto della legislazione vigente). Annotare in un posto sicuro i dati di registrazione che saranno utilizzati per ogni accesso alle aree riservate ai registrati del sito (assessment, autovalutazione e corsi).
* Andare dalla home page nell'area Formazione: selezionare, dal menù a tendina, l'area di interesse: Autovalutazione; Valutazione; Corsi e AOJT.
  + **Autovalutazione:** Elenca una serie di conoscenze, abilità collegate al profilo di competenza e richiede di autovalutarsi sul possesso. In caso dubbio conviene rispondere, no, in modo da avere i suggerimenti successivi. Al termine del test infatti, dopo aver cliccato sul tasto "invio" si può visualizzare immediatamente l'elenco dei sussidi didattici presenti sulla piattaforma Bricks o Enea o su altre fonti per colmare le lacune emerse.

*N.B. Sebbene una più ampia conoscenza delle altre aree legate al risparmio energetico (solare, fotovoltaico, ecc.) può essere importante ai fini di una visione sistemica dell'edificio, ci si può limitare a seguire unicamente i corsi (o altri sussidi didattici) relativi alla propria specializzazione senza tralasciare però le "Conoscenze di base e trasversali di tipo tecnico". In particolare questo è essenziale per il Formatore di Cantiere per svolgere il suo ruolo con maggiore competenza rispetto alle conoscenze limitate al settore/tecnologia nel quale è specializzato.*

* + **Assessment**: E' un test a risposta multipla che serve a "verificare" le conoscenze possedute. Può essere svolto anche in fase iniziale insieme all'autovalutazione o immediatamente dopo e poi essere ripetuto ogni volta che lo si ritiene opportuno. Il risultato che viene mostrato sono le risposte giuste e sbagliate. Un buon risultato si ha quando il totale delle risposte esatte su quelle totali è superiore al 70%.

*N.B. In questa prima fase potrebbe essere presente qualche refuso frutto di un errore di caricamento delle risposte esatte. Si prega di segnalare eventuali difformità presenti a proprio giudizio al responsabile del Work Package Franco Toscano ftoscano1@mail.it oppure al partner Bricks con il quale siete in contatto. Si provvederà a mettere in contatto l'interessato con l'estensore del Test per eventuali chiarimenti e/o correzioni.*

* + **Corsi**: da questa area si accede a tutti i corsi disponibili sulla piattaforma. Si ricorda che l'uso dei corsi è completamente gratuito. Ciascun allievo, in relazione al programma da svolgere potrà utilizzare i vari moduli formativi presenti. Sulle matrici dei learning content sono riportati per ogni conoscenza-abilità i corsi predisposti ed eventuali siti per approfondimenti già individuati. Anche in questo caso qualora si individuino altre fonti in rete si prega di darne informazione in modo da, dopo verifica, aggiornare le matrici dei learning content.
  + **AOJT**: Contiene una serie di documenti sulla formazione Assisted On the Job Training inclusi linee guida, procedure, schemi, documenti, ecc.
* **Avvio della sperimentazione in aziende/cantieri di medio-grandi dimensioni. Procedura completa.** In relazione a quanto esposto nella procedura e nelle linee guida, AOJT, vanno svolte tutte le fasi previste effettuando le scelte e compilando la modulistica relativa. Le fasi salienti, meglio descritte nella procedura e nelle linee guida sono:
  + selezione dei FdC Formatori di Cantiere, verifica della capacità di poter svolgere il ruolo ed eventuale formazione integrativa. Esame di verifica consistente nell'autovalutazione e nell'assessment ed eventuale frequenza ai corsi e-learning dedicati come da suggerimenti da piattaforma. *In fase di sperimentazione la formazione integrativa del FdC e formazione allievi può essere avviata contemporaneamente. E' importante che al termine anche il FdC abbia superato l'esame di qualifica atteso.*
  + Individuazione degli allievi, assegnazione al FdC designato, esecuzione del Bilancio delle Competenze per ciascun allievo (utilizzando anche gli strumenti di autovalutazione e di assessment) e stesura del Piano Formativo individuale. In presenza di qualifica regionale definita e ottenibile si può sostituire con il Libretto Formativo Regionale. da eventualmente integrare per la parte programma formativo.
  + Registrazione sul sito Enea-Bricks, dei Formatori di Cantiere e degli allievi se non già fatta in precedenza (in particolare per i FdC).
  + Stesura del Piano formativo Collettivo per ottimizzare e garantire l'uso delle risorse disponibili in cantiere.
  + Compilazioni della Check List di verifica per ciascun allievo. Esistono, per facilità d'uso, già precompilate con tutti i learning content previsti per il profilo. Sono da utilizzare solo le righe relative al programma formativo individuale concordato, spuntando come già acquisite le altre rimanenti).
  + Consegna o possibilità di accesso al computer collegato in rete (possibilmente dotarsi anche di una stampante) all'allievo, insieme al registro presenze nel quale annotare tutte le lezioni/esperienze svolte con data e ore impiegate.
  + Predisposizione dell'esame finale. Vedi guida GES000. In fase sperimentale , garantendo la necessità di verificare e documentare le conoscenze/abilità acquisite, si può ripetere l'assessment, in presenza del FdC. Anche in questo caso il superamento avviene con il 75/100 di risposte positive totali e con un incidenza del 25% delle conoscenze (Base, Trasversali,Specialistiche); del 40% della prova pratica di verifica delle ABILITA' (Cognitive e Pratiche): del 35% per il colloquio orale. Va comunicato giorno e ora dell'esame al responsabile del progetto (ftoscano1@alice.it) in quanto un rappresentante del Gruppo di lavoro Bricks potrà essere presente. Nel caso di riconoscimento di qualifica Regionale o di certificazione di parte terza vanno seguite le norme degli Enti di qualifica/accreditamento.
* **Avvio della sperimentazione in aziende/cantieri di piccole dimensioni. Procedura semplificata.** Per realtà piccole o molto piccole, si può semplificare la procedura in quanto c'è spesso coincidenza tra Responsabile di impresa, Capo Cantiere, RSPP e FdC. Le risorse vengono impiegate per pochi allievi e tutti seguiti dallo stesso Fdc. Le fasi diventano quindi:
  + Registrazione sul sito del Formatore di Cantiere e degli allievi.
  + Verifica delle competenze del FdC e degli allievi con gli strumenti presenti in piattaforma eventualmente integrati da colloqui individuali.
  + Sulla base dei risultati compilazione della Check List di verifica.
  + Avvio dell'attività formativa.
  + Verifiche intermedie e finali.
  + Esame finale in relazione al livello di qualifica previsto. Come sopra indicato.